CLÉMENTIN MARQUANT



BUSINESS DEVELOPPEMENT & GESTION DE PROJET

CONTEXTE INTERNATIONAL

Défense, Industrie, environnement complexes

07 81 59 59 71 | clementin.marquant@gmail.com
France

Objectif : contribuer au développement de projets et à la commercialisation de solutions dans l'industrie de la défense, en assurant la coordination avec les clients, les partenaires et les équipes techniques.

FORMATION ET PARCOURS INTERNATIONAL

Cycle Jeunes IHEDN · Sciences Po, Pessac | Février 2026
Enjeux stratégiques, outil de défense et armées, coopérations et conflits internationaux.
International Bachelor of Business Administration · KEDGE, Marseille | 2020–2025
Entrepreneuriat, gestion de projets, finance et comptabilité, développement commercial.
Danemark · University of Southern Denmark — Erasmus, 6 mois
Business administration, droit international des entreprises, international business et géopolitique.

Pologne · Université d'économie de Cracovie — Erasmus, 1 an

Business et économie, droit européen, géopolitique européenne et organisation des institutions.

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES ET PROJETS

SOCLIA · Orléans — Commercial B2B, CDD | août 2025 à janv. 2026
Prospecter, développer, contractualiser auprès de clients dans un environnement B2B.

ADIGART · Paris — Business Operations Manager | juil. à oct. 2025
Création d'une start-up. Piloter et coordonner de manière opérationnelle un événement parisien : volets juridique, logistique et développement commercial. Développer les partenariats : 20 partenariats réalisés.

PLANTATLON · Vence — Création et pilotage de projet associatif | nov. 2024 à sept. 2025
Créer l'association et organiser course de 7 km au bénéfice de l'écologie. Piloter le projet jusqu'à sa réalisation : 5 000 € de bénéfices reversés pour financer la plantation d'un verger pour la ville.

BETOM · Madrid, Espagne — Assistant commercial et communication, stage | janv. à juil. 2024
Dans un environnement technique, contribuer aux activités commerciales et de communication pour les divisions Espagne, Italie, Maghreb et Asie du Sud

McDonald's France · Paris — Assistant projet CRM, stage | janv. à juil. 2022
Contribuer aux projets de gestion de la relation client (CRM).

ORPI France · Paris — Assistant Business Development, stage | janv. à juil. 2021
Contribuer aux activités de développement commercial.

COMPÉTENCES

Projets et business : organisation de projets associatifs et événementiels, développement B2B, partenariats, négociation et fidélisation.
Analyse de données : résultats mensuels, performances nationales et reporting.
Outils : CRM, Google My Business et médias sociaux.

LANGUES

Anglais : IELTS 7.5 • Chinois : HSK 2 • Arabe : apprentissage personnel

SAVOIR ÊTRE ET CENTRES D'INTÉRÊT

Adaptabilité interculturelle, mobilité géographique, organisation (7 déménagements en 4 ans en France et en Europe) / Qualités relationnelles, esprit d'équipe et réactivité, discernement (gestion des priorité), fiabilité, efficacité, culture du résultat
Centres d'intérêts : arts, géopolitique.
Pratique sportive : trail (60 km/semaine), rugby et foot (universitaire), golf (champion de France par équipe), tennis, padel (min 1/semaine loisir et compétition), musculation (3/semaine), planche à voile (été)